

# පිරිවැයකරණය හැඳින්වීම

## AAT අදියර II

AFC - උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැයකරණය

අමිල සම්පත් මුදලිගේ

B.Sc. (Finance) USJ (UG), AAT Passed Finalist (Prize Winner), CASL (Finalist)



JMC Jayasekera Management Centre (Pvt) Ltd

Pioneers in Professional Education

65/2A, Chittampalam Gardiner Mawatha, Colombo 02 | T: +94 112 430451 | E: info@jmc.lk | F: +94 115 377917

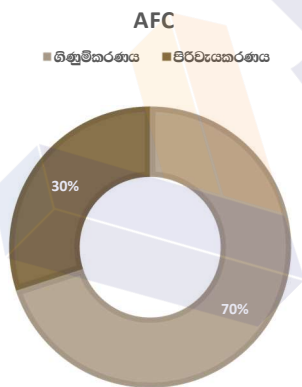


# AAT 2

## උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැයකරණය

Amila Sampath Mudalige  
 B.SC (Finance ) USJ (UG)  
 AAT Passed Finalist (Prize Winner)  
 CASL (Finalist)

### විෂය බර තැබීම.



| ප්‍රධාන මාතෘකා     | අපේක්ෂිත ඉගෙනුම් ප්‍රතිඵල (LOs)                                                         | පරීක්ෂා කරන මට්ටම | බර තැබීම |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| පිරිවැය ගිණුම්කරණය | පිරිවැය ගිණුම්කරණය හා එහි අරමුණු හඳුනා දැක්වීම                                          | 1                 | 30%      |
|                    | පිරිවැය සංකල්ප හා වර්ගීකරණය පැහැදිලි කිරීම                                              | 2                 |          |
|                    | උචිත පාලනය සඳහා වූ ක්‍රියාපටිපාටි පැහැදිලි කිරීම හා තෝරා ගැනීමේදී වූ පිරිවැය ගණනය කිරීම | 3                 |          |
|                    | උචිත පාලනයේ ඇති වැදගත්කම පැහැදිලි කිරීම                                                 | 2                 |          |
|                    | විවිධ වැටුප් ගෙවීමේ ක්‍රම පැහැදිලි කිරීම                                                | 2                 |          |
|                    | ඉමිත සඳහා කාර්යාල කරන ක්‍රියාපටිපාටි හඳුනා දැක්වීම හා ඉමි පිරිවැය ගණනය කිරීම            | 3                 |          |
|                    | පොදුකාරී පිරිවැය වර්ගීකරණය පැහැදිලි කිරීම                                               | 2                 |          |
|                    | පොදු කාර්ය පිරිවැය බෙදා හැරීම/විකල්පය තක්සේරු කිරීම                                     | 3                 |          |
|                    | විශ්ලේෂණය/කාර්යය/කාර්ෂීය/සේවාවල පිරිවැය ගණනය කිරීම                                      | 3                 |          |
|                    | සංකලිත හා අසංකලිත ගිණුම් පද්ධතියල ලක්ෂණ සහ ගිණුම්කරණ සටහන්වල අත්තිකතා බැලීම             | 4                 |          |

## පසුගිය විභාග ප්‍රශ්න සඳහා ලකුණු බෙදී ගිය ආකාරය.

2020 July

- Part A - 7 Marks
- Part B - Q. No - 3 & 2

2021 Jan

- Part A - 11 Marks
- Part B - Q. No. 5 & 6

2021 July

- Part A - 08 Marks
- Part B - Q. No. 5 & 6

2022 Jan

- Part A - 09 Marks
- Part B - Q. No. 5 & 6

 **JMC vLearning**  
"your virtual learning partner"

## AAT 2

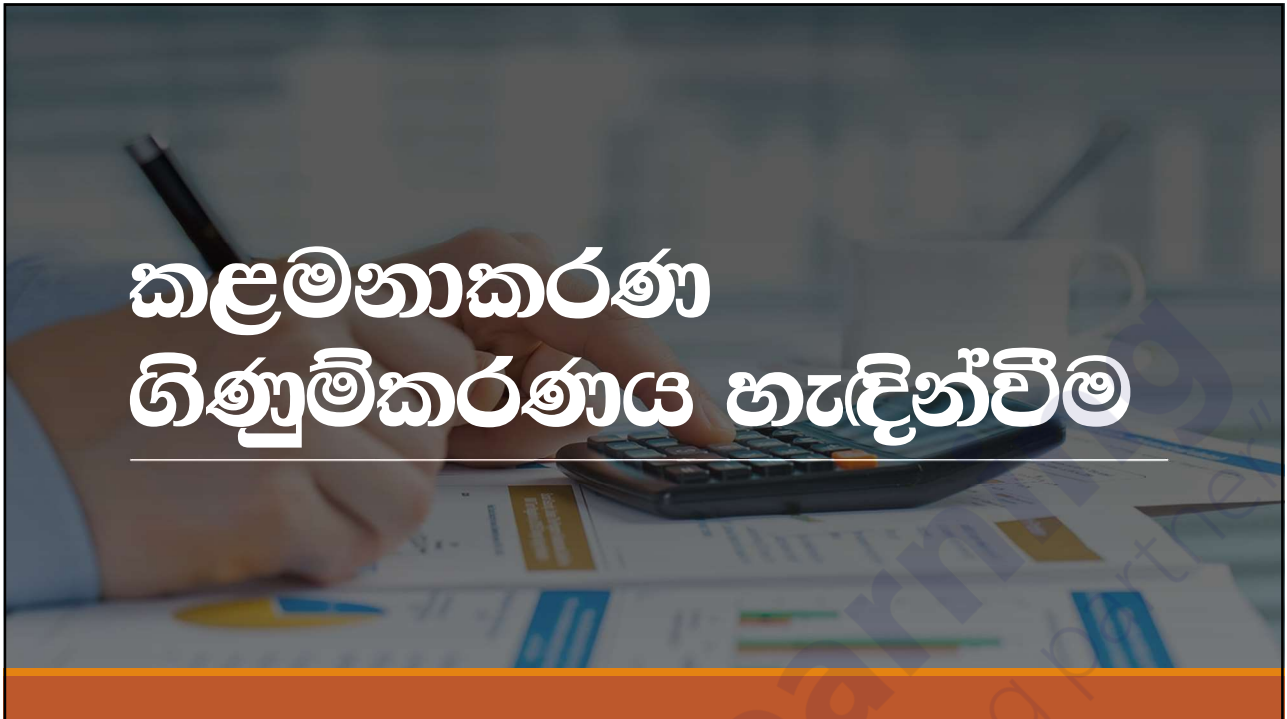
### උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැයකරණය

Amila Sampath Mudalige

B.SC (Finance ) USJ (UG)

AAT Passed Finalist (Prize Winner)

CASL (Finalist)



# කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය හැඳින්වීම

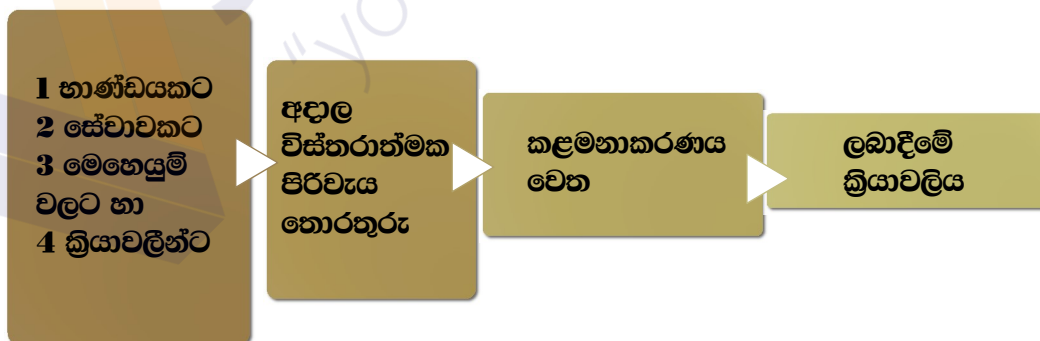
මූල්‍ය ගිණුම්කරණය යනු,



### කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය යනු,



### පිරිවැය ගිණුම්කරණය යනු,



## පිරවැය ගිණුම්කරණයේ විෂය පථය.

- 1 පිරවැය නිශ්චය කිරීම.
- 2 පිරවැය ඉදිරිපත් කිරීම.
- 3 පිරවැය පාලනය කිරීම.



## පිරිවැයකරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය



JMC vLearning  
"your virtual learning partner"



The graphic compares Cost Accounting and Financial Accounting. On the left, a yellow box contains an icon of stacked money and the text 'Cost Accounting'. In the center, a green circle contains the text 'VS'. On the right, a teal box contains an icon of a briefcase and the text 'Financial Accounting'.

පිරිවැය ගිණුම්කරණය හා මූල්‍ය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

**I කාලපරිච්ඡේදය**

|                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| <b>පිරිවැය ගිණුම්කරණය</b> | 10 කාලය හෝ වෙනත් පදනම් අනුව |
| <b>මූල්‍ය ගිණුම්කරණය</b>  | 10 නිශ්චිත කාලයක් සඳහා      |



## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 2 ගනුදෙනු ආවරණය

**පිරිවැය  
ගිණුම්කරණය**

මවක්නරා කොටසක් පමණක්  
ආවරණය කරයි.  
මනිෂ්පාදනය ආවරණය කරයි.

**මූල්‍ය  
ගිණුම්කරණය**

මසමස්ත ගනුදෙනු ආවරණය කරයි

## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 3 ස්වභාවය

**පිරිවැය  
ගිණුම්කරණය**

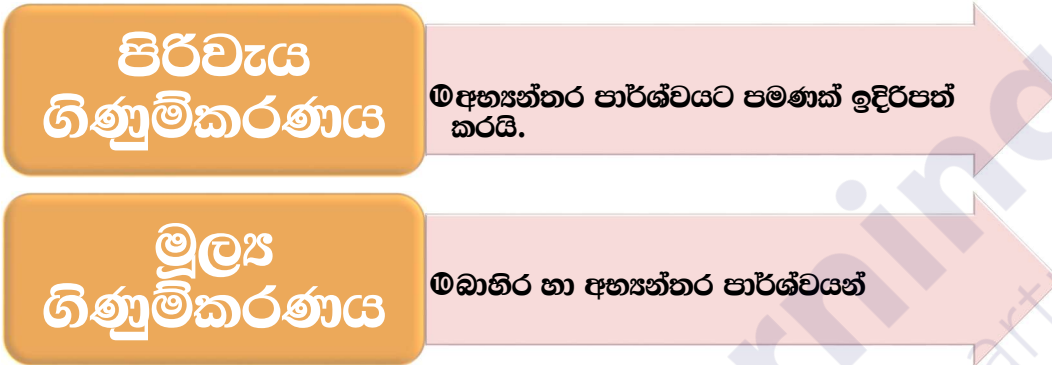
මකළමනාකරණයට තීරණය සැපයීම  
අරමුණු කර ගනී.

**මූල්‍ය  
ගිණුම්කරණය**

මබාහිර හා අභ්‍යන්තර පාර්ශ්වයන්ට  
තොරතුරු සැපයීමට අරමුණු කර ගනී.

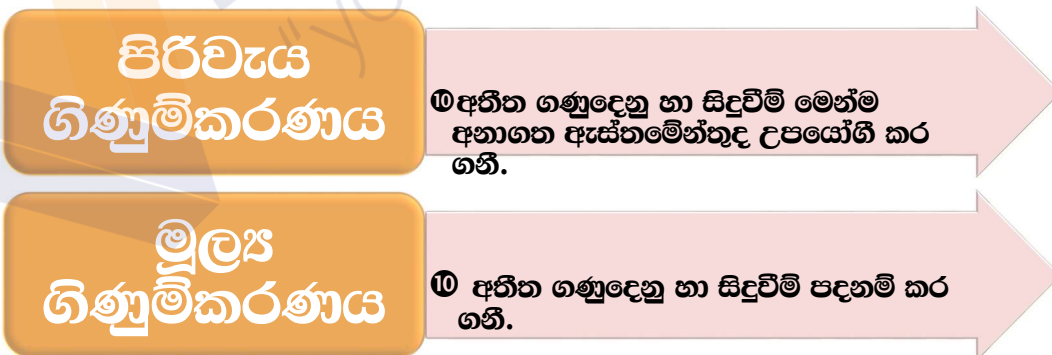
## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 4 තොරතුරු පරිශීලකයින්



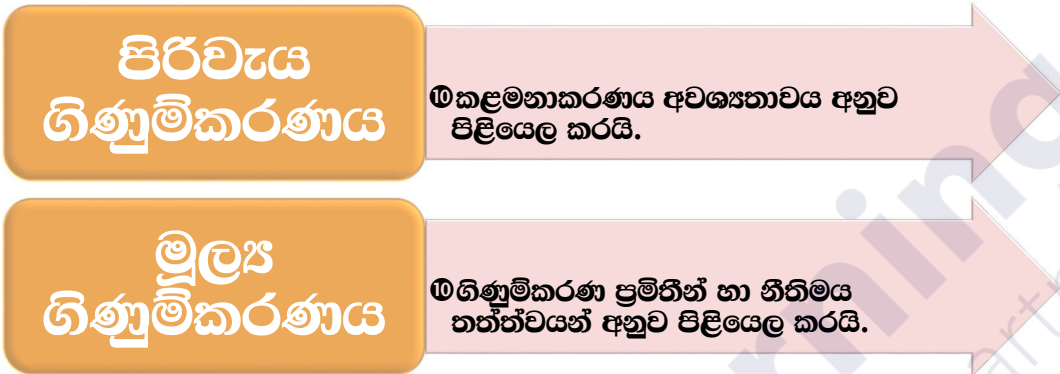
## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 5 කාල පරාසය



## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 6 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතය



## මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම්

### 7 නීතිමය තත්ත්වය





පිරවය ගිණුම්කරණය හා සම්බන්ධ වූ මූලික සංකල්ප

## ✓ පිරවය

- ❑ යම් භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා භාවිතා කල සම්පත් වල මූල්‍යමය වටිනාකම වේ.



## උදාහරණ :

- ලී බඩු නිෂ්පාදන ආයතනයක,  
 අමුද්‍රව්‍ය ලෙස භාවිතා කරන දැව වල වටිනාකම ද ,  
 වඩු කාර්මිකයා සඳහා ගෙවන වැටුප් ආදී සෘජු වියදුම් පමණක්  
 නොව,  
 කුලී ආදී වියදුම් වලින් කොටසක්ද ලී බඩුවක පිරිවැයට  
 අන්තර්ගත වේ.



## ✓ පිරිවැය ඒකකය

- යම් භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවකට අදාළව පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී  
 යොදාගනු ලබන ප්‍රමාණාත්මක ඒකකයක් වේ.

උදාහරණ : ඇඟලුම් කම්හලක එක ඇඳුමක්



## විවිධ කර්මාන්තවල භාවිතා වන පිරිවැය ඒකක සඳහා උදාහරණ :

|      | කර්මාන්තය           | පිරිවැය ඒකකය                       |
|------|---------------------|------------------------------------|
| (01) | මුද්‍රණ             | එක් කාර්යයක් හෝ වර්ග අඩියක්        |
| (02) | ප්‍රවාහන            | ටොන් කිලෝමීටරයක් / මගී කිලෝමීටරයක් |
| (03) | පෞද්ගලික රෝහලක්     | ලෙඩේකුටු දිනක්                     |
| (04) | ගෘස්                | සැණ මීටර් එකක්                     |
| (05) | පාරවල් ඉදිකිරීම්    | කිලෝමීටර් හෝ සැතපුම් එකක්          |
| (06) | හෝටලයක්             | එක් කෘම පිඟහක් / එක් රාත්‍රියක්    |
| (07) | විදුලිබලය නිෂ්පාදනය | කිලෝවොට් පැය (KWH)                 |
| (08) | ඇඟළුම් කම්හලක       | එක් ඇඟළුමක්                        |
| (09) | ඉන්ධන               | එක් ලීටරයක්                        |
| (10) | දේකරියක             | එක් පාන් ගෙඩියක්                   |
| (11) | අධ්‍යාපන ආයතනයක     | එක් සිසුවෙක් හෝ එක් පංතියක්        |
| (12) | ජල සම්පාදනය         | ලීටර් එකක්                         |
| (13) | සීමෙන්ති නිෂ්පාදනය  | ටොන් එකක්                          |
| (14) | ගඩොල් කර්මාන්තය     | ගඩොල් 1,000                        |

## පිරිවැය මධ්‍යස්ථානයක්



පිරිවැයකරණයේදී, පිරිවැය එක්රැස්වන

1. ස්ථානයක
2. කාර්යයක්
3. ශ්‍රීතයක්
4. ක්‍රියාකාරකමක්
5. උපකරණයක් හෝ පුද්ගලයෙක්

## උදාහරණ :

| ස්වරූපය                           | උදාහරණ                        |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| සේවා ස්ථානයක්                     | ගබඩාව, ආපනශාලාව, හදිස්තු අංශය |
| කාර්යයක් / ශ්‍රීතයක් / පුද්ගලයෙක් | වික් විකුණුම් නියෝජිතයෙක්     |
| ක්‍රියාකාරකම්                     | තත්ත්ව පාලන, වැඩ අධ්‍යයන      |
| උපකරණයක්                          | ඇසුරුම් යන්ත්‍රයක්            |

## පිරිවැය මධ්‍යස්ථාන වර්ග

| නිෂ්පාදන පිරිවැය මධ්‍යස්ථානය                                                                                                                                                                                 | සේවා පිරිවැය මධ්‍යස්ථානය                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක් නිෂ්පාදනය කිරීමට සෘජුවම දායක වන අංශ වේ.</li> </ul> <p>උදාහරණ : ඇඟලුම් කම්හලක</p> <p>රෙදි කැපීමේ අංශය<br/>රෙදි මැසීමේ අංශය<br/>නිම කිරීමේ අංශය</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>භාණ්ඩය හෝ සේවාව නිෂ්පාදනය කිරීමට සෘජුවම දායක නොවී, වක්‍රාකාරයෙන් උපකාර කරන අංශ වේ.</li> </ul> <p>උදාහරණ : ඇඟලුම් කම්හලක</p> <p>ගබඩාව<br/>ආපන ශාලාව</p> |



## පිරිවැය පාලනය කිරීම හා පිරිවැය අඩු කිරීම.

| පිරිවැය පාලනය කිරීම                                                                                                                                      | පිරිවැය අඩු කිරීම                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• සත්‍ය වශයෙන්ම දරන ලද පිරිවැය ප්‍රමිත පිරිවැය තුළ රඳවා ගැනීමට කළමනාකරණය විසින් දරනු ලබන ප්‍රයත්නය වේ.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• නාණ්ඩයක හෝ සේවාවක පිරිවැය අවම කිරීම සඳහා කළමනාකරණය විසින් දරනු ලබන අඛණ්ඩ හා ස්ථාවර ක්‍රියාමාර්ග වේ.</li> </ul> |

## පිරිවැය වර්ග කිරීම





## ස්වභාවය අනුව

උව්‍ය පිරිවැය

ශ්‍රම පිරිවැය

වෙනත් වියදම්

## උව්‍ය පිරිවැය

□ එනම් උව්‍ය ලබා ගැනීමේදී හා තබා ගැනීමේදී දරනු ලබන සියලු පිරිවැය වේ.

උදාහරණ: 1. අමු උව්‍ය

2. පරිභෝජන උව්‍ය

3. නඩත්තු උව්‍ය

4. ඇසුරුම් උව්‍ය



## ශ්‍රම පිරිවැය

□ නාණ්ඩයක් නිෂ්පාදනය කිරීමේ දී සේවකයෙකු දරන ප්‍රාන්තය වෙනුවෙන් ඔහුට කරන සියලුම ආකාරයේ ගෙවීම් මේ යටතට ගැනේ.

උදාහරණ:

1. වැටුප්

2. ප්‍රසාද දීමනා

3. අතිකාල දීමනා



## වෙනත් වියදුම්

□ නාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක් නිෂ්පාදනය කිරීමේදී ද්‍රව්‍ය හා ශ්‍රම පිරිවැය හැරුණු විට දරනු ලබන අනෙකුත් සියලුම වියදුම් මේ යටතට ගැනේ.

උදාහරණ:

1. කුලී
2. වරපනම්
3. විදුලි ගාස්තු

## හඳුනාගත හැකි බව අනුව

සෘජු පිරිවැය

වක්‍ර පිරිවැය

## සෘජු පිරිවැය

□ නිපදවන භාණ්ඩ හෝ සේවා ඒකකයක් (පිරිවැය ඒකකයක්) සමග පහසුවෙන් හඳුනාගත හැකි පිරිවැය වේ.

උදාහරණ:

1. සෘජු ද්‍රව්‍ය
2. සෘජු ශ්‍රමය
3. සෘජු වියදම්

## වක්‍ර පිරිවැය

□ නිපදවන භාණ්ඩ හෝ සේවා ඒකකයක් (පිරිවැය ඒකකයක්) සමග පහසුවෙන් හඳුනාගත හැකි පිරිවැය වේ.

උදාහරණ:

1. වක්‍ර ද්‍රව්‍ය
2. වක්‍ර ශ්‍රමය
3. වක්‍ර වියදම්



## වෙනස්වීම මත/හැසිරීම් මත

---

විචල්‍ය පිරවය

ස්ථාවර පිරවය

අර්ධ විචල්‍ය හෙවත් අර්ධ ස්ථාවර පිරවය  
(මිශ්‍ර පිරවය)

## විචල්‍ය පිරිවැය



- නිෂ්පාදන මට්ටම වෙනස් වන විට ඊට සමානුපාතිකව වෙනස්වන පිරිවැය වේ.

උදාහරණ:



## ස්ථාවර පිරිවැය

- නිෂ්පාදන මට්ටම වෙනස් වන විට වෙනස් නොවන පිරිවැය වේ.

උදාහරණ:



## අර්ධ විචල්‍ය හෙවත් අර්ධ ස්ථාවර පිරිවැය

□ යම් පිරිවැයක් තුළ ස්ථාවර හා විචල්‍ය යන දෙකම අන්තර්ගත වේ නම් එය මෙහෙයින් හැඳින්වේ.

උදාහරණ:

1. විදුලි ගාස්තු
2. ජල ගාස්තු
3. දුරකථන ගාස්තු





## අර්ධ විචල්‍ය වෙන්කර ගැනීම.

□ යම් පිරිවැයක් මිශ්‍ර පිරිවැයක් වේ නම් එය වෙන් කර ගැනීමට භාවිතා කළ හැකි ප්‍රවලිත ක්‍රම තුනකි.

උදාහරණ:

1. අඩුවැඩි ක්‍රමය
2. විසිරි තිත් සටහන් ක්‍රමය
3. අඩුතම වර්ග ක්‍රමය

## අඩුවැඩි ක්‍රමය

උදාහරණය

එක්තරා නිෂ්පාදනයකට අදාළව පහත තොරතුරු දැක්වේ.

| මාසය     | නිෂ්පාදන ඒකක | මුළු පිරිවැය |
|----------|--------------|--------------|
| ජනවාරි   | 2200         | 38200        |
| පෙබරවාරි | 1950         | 36700        |
| මාර්තු   | 2600         | 40600        |
| අප්‍රේල් | 2100         | 37600        |
| මැයි     | 2350         | 39100        |

**Step 01 : ඉහත දැන්වූ ආරෝහණ පිළිවෙලට සකස් කරන්න.**

**Step 02 : අඩුම හා වැඩිම මට්ටම් දෙක ගෙන නිෂ්පාදන ඒකක වෙනස හා පිරිවැය වෙනස ගණනය කරන්න.**



**Step 03 : වැඩිවූ පිරිවැය වැඩිවූ ඒකකවලින් බෙදා ඒකකයක විචල්‍ය පිරිවැය ගණනය කරන්න.**

**Step 04 : ලබාගත් විචල්‍ය පිරිවැය ඉහත මට්ටම් දෙකෙන් එකකට ආදේශ කර ස්ථාවර පිරිවැය ගණනය කර ගන්න.**



## නිෂ්පාදනය සමග සම්බන්ධ වීම මත.

---

නිෂ්පාදන පිරිවැය

කාල පිරිවැය

## නිෂ්පාදන පිරිවැය

---

- ❑ නිෂ්පාදන ආයතනයක නොගය අගය කිරීම් සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන පිරිවැය නිෂ්පාදන පිරිවැය ලෙස හැඳින්වේ.
- ❑ නතහොන් භාණ්ඩයක් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය වේ.

Continued:

සාමාන්‍යයෙන් නිෂ්පාදන පිරිවැය තුළ පහත මූලිකාංග ඇතුළත් වේ.

|                          |     |
|--------------------------|-----|
| සෘජු ද්‍රව්‍ය පිරිවැය    | XXX |
| සෘජු ශ්‍රම පිරිවැය       | XXX |
| සෘජු වෙනත් වියදම්        | XXX |
| ප්‍රාථමික පිරිවැය        | XXX |
| (+) නිෂ්පාදන පොදු කාර්යය | XXX |
| මුළු පිරිවැය             | XXX |

## කාල පිරිවැය

නිෂ්පාදන ආයතනයක නොගත අගය කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගනු නොලබන පිරිවැය කාල පිරිවැය නම් වේ.

මේවා දරනු ලැබූ කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ පිරිවැය ලෙස සැලකේ.

**උදාහරණ :** ආයතන හා පරිපාලන වියදම්  
විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ වියදම්

➤ පහත හේතු මත ඒවා කාල පිරිවැය ලෙස සැලකේ.

- 1 නිෂ්පාදන වලට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම ප්‍රායෝගිකව අපහසු වේ.
- 2 නිෂ්පාදන මට්ටම අනුව වෙනස් නොවීම.
- 3 නිෂ්පාදනයට සෘජුවම සම්බන්ධ නොවීම.
- 4 මෙම පිරිවැය වල අනාගත ප්‍රතිලාභ පිළිබඳව පැහැදිලි සාක්ෂි නොතිබීම.

## කාර්යය අනුව පිරිවැය වර්ගීකරණය

නිෂ්පාදන පිරිවැය

ආයතන හා පරිපාලන වියදම්

විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ වියදම්

## නිෂ්පාදන පිරිවැය

---

- යම් නිෂ්පාදනයක් විකිණීමේ තත්ත්වයට පත්වන තුරු දරන සියලු පිරිවැය වේ.

## ආයතන හා පරිපාලන වියදම්

---

- එනම් ආයතනයක පරිපාලන කටයුතු සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය වේ.



## විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ වියදම්

- නිපදවන භාණ්ඩ විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ කාර්යයන් වෙනුවෙන් දරන පිරිවැය වෙයි.

## කළමනාකරණ තීරණ වලට අදාළ වීම් මත

අදාළ පිරිවැය

අදාළ නොවන පිරිවැය



## PAST PAPERS

---

2020 July

✓ පිරිවැය ගිණුම්කරණයේ අරමුණු 2ක් සඳහන් කරන්න.

ලකුණු (02)

## PAST PAPERS

---

2021 July

✓ මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැය ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම් 3 ක් දැක්වන්න.

ලකුණු (03)



JMC vLearning  
"your virtual learning partner"