

ද්‍රව්‍ය පිරිවැය

AAT අදියර II

AFC - උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැයකරණය

අමිල සම්පත් මුදලිගේ
B.Sc. (Finance) USJ (UG), AAT Passed Finalist (Prize Winner), CASL (Finalist)



JMC Jayasekera Management Centre (Pvt) Ltd
Pioneers in Professional Education
65/2A, Chittampalam Gardiner Mawatha, Colombo 02 | T: +94 112 430451 | E: info@jmc.lk | F: +94 115 377917



AAT 02

උසස් මූල්‍ය ගිණුම්කරණය හා පිරිවැයකරණය

Amila Sampath Mudalige

B.Sc. (Finance) USJ (UG)

AAT Passed Finalist (Prize Winner)

CASL (Finalist)



උව්‍ය පිරිවැය

උවස පිරිවැය

- එනම් උවස ලබා ගැනීමේදී හා තබා ගැනීමේ දී දරනු ලබන සියලු පිරිවැය වේ.

උදාහරණ:1. අමු උවස

2. පරිභෝජන උවස

3. නඩත්තු උවස

4. ඇසුරුම් උවස



උවස පාලනයේ වැදගත්කම

- අවශ්‍ය උවස නොගත බාධාවකින් තොරව ලබා ගත හැකි නිසා නිෂ්පාදනය අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි වීම.
- හදිසියේ උවස මිලදී ගැනීමට අතිරේක වියදමක් දැරීමට සිදු නොවීම.
- අනවශ්‍ය නොගත රැස් කර තබා ගැනීම වළකන බැවින් නොගත රඳවා තබා ගැනීමේ පිරිවැය අවම මට්ටමක පවත්වා ගත හැකි වීම.
- උවස සැලසුමකට මිලදී ගන්න නිසා වට්ටම් ලබා ගත හැකි වීම.
- නාණ්ඩ වල ගුණාත්මක ආරක්ෂා කර ගත හැකි වීම.

උව්‍ය පාලනයේ විවිධ අවස්ථා

මිලදී ගැනීමේ පාලනය

තොග පාලනය

නිකුත් කිරීමේ පාලනය

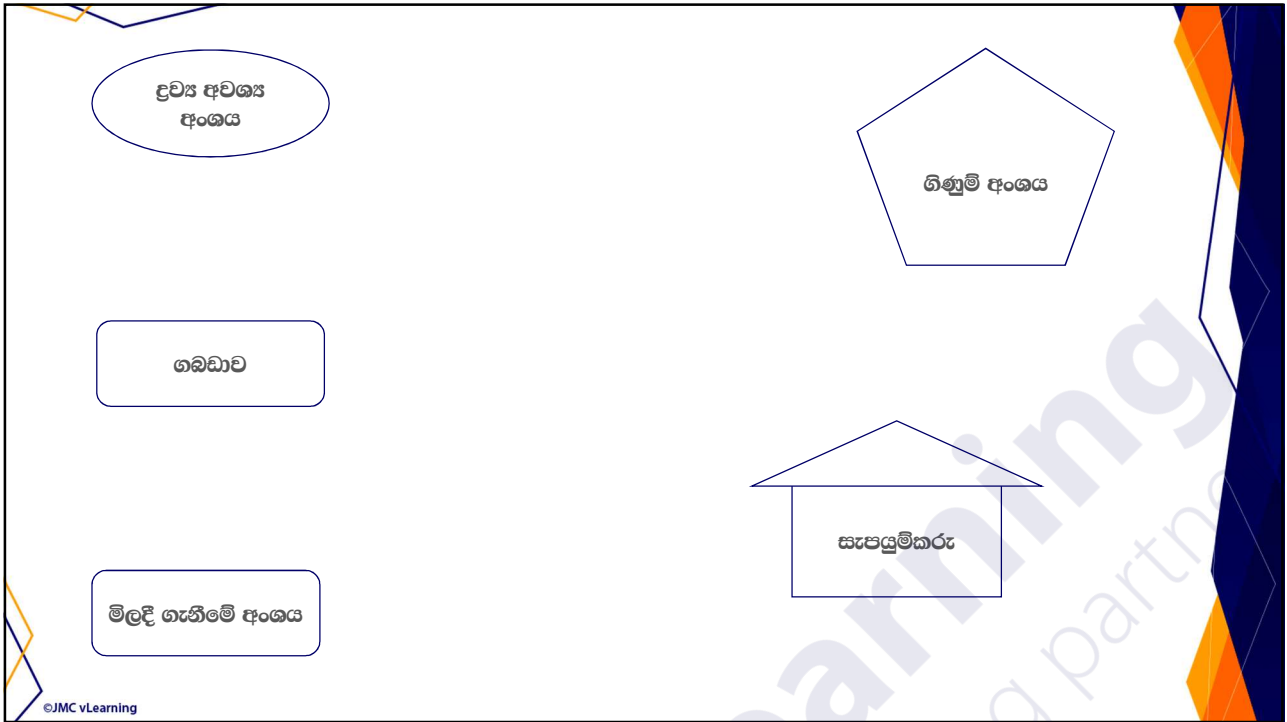
©JMC vLearning

□ මිලදී ගැනීමේ පාලනය

- මිලදී ගැනීමේ පාලනය තුළින් පහත අරමුණු ඉටු කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.

- අනවශ්‍ය තොග රැස් කර නඩා ගැනීම වැලැක්වීම.
- තොග ආශ්‍රිතව සිදු වන මූල්‍ය අක්‍රමිකතා වලක්වා ගැනීම.

©JMC vLearning



උව්‍ය අධීයාචන පත්‍රය

RSS සමාගම්
උව්‍ය අධීයාචනා පත්‍රය

දිනය භාණ්ඩ අවශ්‍ය දිනය
 කාර්ය අංකය අනුක්‍රමික අංකය

උව්‍ය විස්තරය	සංකේත අංකය	අවශ්‍ය ප්‍රමාණය	නිකුත් කළ ප්‍රමාණය	පිරිවැය ගිණුම් කාර්යාලය		
				මිල	වටිනාකම	ගබඩා ලෙඡර අංක

ඉල්ලුම් කළේ මිල ඇතුළත් කළේ
 අනුමත කළේ ගණන් පරීක්ෂා කළේ
 ගබඩා භාරකරු බිත් පත්‍රයේ ඇතුළත් කළේ
 භාරගත්තේ

ගැනුම් අධීයාචන පත්‍රය

ගැනුම් අධීයාචනාව

දෙපාර්තමේන්තුව අංකය
 දිනය

උව්‍ය විස්තරය	සංකේත අංකය	ප්‍රමාණය	වෙනත් කරුණු

ඉල්ලුම් කළේ තොග ලෙඡරය
 නිර්දේශ කළේ බිත් අංකය
 ගබඩා පාලක

නොග පාලනය



©JMC vLearning

- නිෂ්පාදන කටයුතු අඛණ්ඩව කර ගෙන යා හැකි පරිදි සැපයුම් හා ගබඩා ඉඩකඩ කළමනාකරණය කිරීමත්,
- නිෂ්පාදිත වල ගුණත්වය ආරක්ෂා වන පරිදි අමුද්‍රව්‍ය වල අවශ්‍යතාවය මත ඒවා ගබඩා කර තැබීමත්,
- නොග අපතේ යෑම් හා යල්පැනීම් අවම වන පරිදි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා
- නොග තබා ගැනීමේ පිරිවැය අවම වන පරිදි කාරක ප්‍රාග්ධනය කළමනාකරණය කිරීමත් වේ.

©JMC vLearning

නොග රඳවා තබා ගැනීමට හේතු

- ඉල්ලුමේ හා නිෂ්පාදනයේ උච්චාවචන වලට මුහුණ දීමට.
- නිෂ්පාදන කටයුතු අඛණ්ඩව කරගෙන යාමට.
- එක වර විශාල ප්‍රමාණයක් මිලදී ගෙන වට්ටම් ලබා ගැනීමට.
- නොග රඳවා තබාගෙන උද්ධමනය හරහා අමතර ලාභ ඉපයීම.

©JMC vLearning

නොග ආශ්‍රිත පිරිවැය

- නොග ඇණවුම් කිරීමේ පිරිවැය
- නොග තබා ගැනීමේ පිරිවැය
- නොග නොමැති වීමේ පිරිවැය

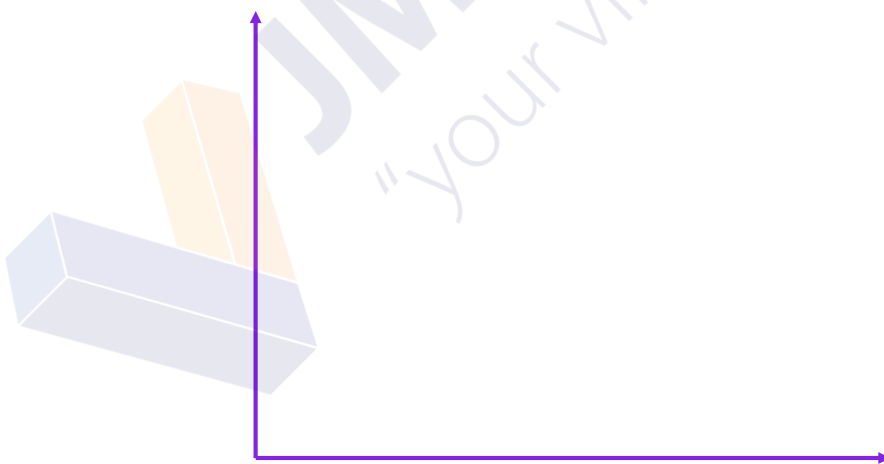
©JMC vLearning

තොග ඇණවුම් කිරීමේ පිරිවැය

- ඇණවුමක් සිදු කල අවස්ථාවේ සිට අදාල භාණ්ඩ ලැබී පරීක්ෂා කර භාර ගැනීම අතරතුර කාලය දක්වා දැරීමට සිදුවන පිරිවැය වේ.

උදාහරණ : ඇණවුම් කිරීමේ වියදම්
ප්‍රවාහන වියදම්

©JMC vLearning



©JMC vLearning

තොග තබාගැනීමේ පිරිවැය

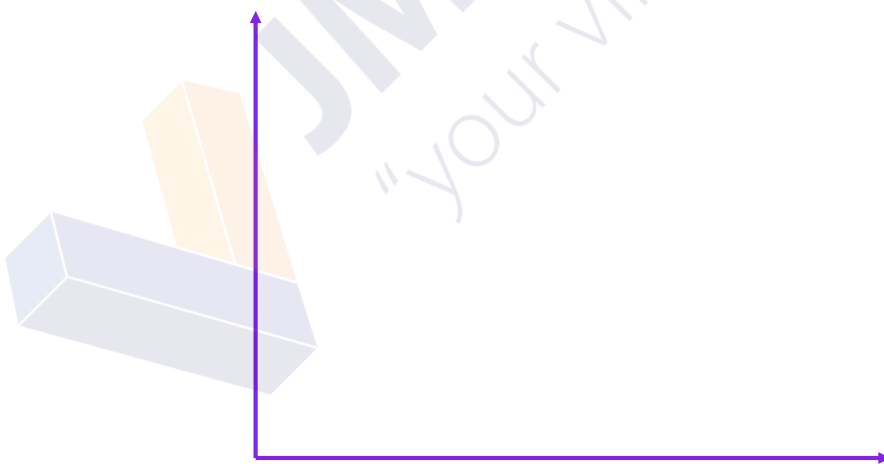
භාණ්ඩ පරීක්ෂා කර බාරගත් අවස්ථාවේ සිට අදාළ භාණ්ඩ අවශ්‍ය අංශයට භාරදීම දක්වා අතරතුර කාලය තුළ තොග රඳවා තබා ගැනීම සඳහා දැරීමට සිදුවන පිරිවැය වේ.

උදා -

- තොග ගබඩා කිරීමේ පිරිවැය
- මූල්‍ය පිරිවැය
- තොග රක්ෂණ හා ගබඩා රක්ෂණය
- ගබඩා උපකරණ නඩත්තුව
- ගබඩා කුලී හා වරපනම් වියදම්
- ගබඩා විදුලිය, දුරකථන ගාස්තු



©JMC vLearning



©JMC vLearning

නොග නොමැති වීමේ පිරිවැය

- වෙළඳපොළ අහිමිවීම.
- කිරිනාමයට හානිවීම.
- නිෂ්පාදනය ඇණහිටීම නිසා ඇතිවන පාඩු.



©JMC vLearning



JMC vLearning
"your virtual learning partner"