

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - දෙහිඹව්ව

ආදායම් සහතිකයක් ලේඛන

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : **මදුන් නිශ්‍රීත ආදායම් වර්ධක**
2. ලිපිනය : **E 1212, පුලුස්සා - රුහුණ**
3. ආදායම් සහතිකය අවශ්‍ය කාරණය : **උපත සෞඛ්‍ය සේවාවට පුද්ගලිකව**
4. වාර්ෂික ආදායම : **රු. 60000**
5. ආදායම් ලැබෙන මාර්ග : **ව්‍යවස්ථාපිත වාර්ෂිකව**
6. ආදායම් මාර්ග පිළිබඳව ඉල්ලුම්කරුට ඇති අයිතිවාසිකම්
 - i. ආදායම් ලැබෙනුයේ ඉඩමකින් නම් ඔප්පුවල විස්තර : **බදු ගණ 2330**
 - ii. ආදායම් ලැබෙනුයේ ව්‍යාපාරයකින් නම් ලියාපදිංචි අංකය : **4 2320**
7. වෙනත් කරුණු

ඉහත දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි.

දිනය : 2020/11/26

[Signature]
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

11 වන කොටස - ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කිරීම පිණිස

1. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය
 2. ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම (වාර්ෂික) : **රු. 200000**
 3. ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම් ලැබෙන මාර්ගය : **රු. 600000**
 4. ඉල්ලුම්කරුගේ පවුලට සමාජ සේවයක් මගින් කර තිබේද? : **නැත**
 5. කිසිදු වර්ෂයකදී ආදායම සහ වටිනාකම : **නැත**
 6. ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය : **ආදායම් මාර්ගයක් නිකුත් කිරීමට**
- ආදායම සහ වටිනාකම සඳහා ඉහත 06 වැනි වර්ෂයේ දක්වා ඇති ලියවිලි පරීක්ෂා කර බලා බවත් ඒ අනුව සිදු කිරීමට ඉදිරිපත් කර ඇති ආදායම් නිවැරදි බවත් සහතික කරමි.

දිනය : 2020/11/26

[Signature]

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන
 114 වැනි කොටස
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

111 වන කොටස - කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා

1. රු..... වටිනා වාර්ෂික ආදායම් සහතිකය නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි.
2. රු..... ක් අය කරන ලදී. කුඩාකාන්ති අංකය :
3. අංක දරණ සහතිකය අත්සනට ඉදිරිපත් කරමි.
4. සහතිකය අත්සන් කර එවමි. / භාරදෙන ලදී.
5. අංක දරණ සහතිකය භාර ගනිමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් - දෙහිඹව්ව

රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර

ප්‍රාදේශීය ලේකම්

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන